

## TRABAJO EN HOTELES DEL REINO UNIDO

Con este programa te ofrecemos la posibilidad de trabajar en hostelería en el Reino Unido (excepto Londres), aunque no tengas experiencia en el sector, con alojamiento proporcionado por la empresa donde vas a trabajar. Además tendrás asistencia durante toda tu estancia para solventar cualquier problema.

Te ayudaremos a conseguir un puesto de trabajo de acuerdo en tu formación y experiencia. Te asistiremos en todo el proceso hasta la incorporación a la empresa y te proporcionaremos toda la información y recursos necesarios para que tu llegada al Reino Unido sea lo más sencilla posible.



Los requisitos para participar en el programa son:

- Nacionalidad de la Unión Europea
- Edad comprendida entre 18 y 30 años
- Nivel de inglés hablado intermedio o superior
- Estancia en el Reino Unido de 6 meses o superior (3 meses si viajas en mayo y tienes un nivel intermedio-alto o superior)

El salario dependerá del establecimiento y de tu experiencia. Por lo general se cobra el salario mínimo (£5.80 por hora a partir de 22 años y £4.83 los menores de 22 años), con alta en seguridad social, pero personas con buena experiencia pueden aspirar a cobrar más.

Además, muy importante, el empleador te proporciona el alojamiento (en habitación compartida) y te descontará una cantidad pequeña del sueldo por el mismo (entre £20 y £50 semanales).

La búsqueda de empleo la realizamos a través de una agencia en Reino Unido especializada en selección de personal para el sector de hostelería.

### Reserva, cambios y cancelación

Si el programa te interesa, primero tienes que enviarnos un email a [información@a-london.com](mailto:información@a-london.com) con fecha, hora y teléfono para que te hagamos una prueba de nivel.

Después nos enviarás la [solicitud](#)\* y la documentación que esta indica y nosotros enviaremos tu ficha a la agencia de Reino Unido. Si hay alguna oferta para la que tu perfil es adecuado, tu CV se envía inmediatamente a la empresa. Si el empleador está interesado te avisamos para que estés pendiente de su llamada, ya que te entrevistará por teléfono. Si te ofrece el empleo, empezaremos a preparar el viaje.

Lo ideal es que envíes la solicitud unos 2/3 meses antes de la fecha en la que quieras viajar. Algunos hoteles contratan personal con esta antelación pero la mayoría no pide el personal hasta un par de semanas antes de la fecha en la que lo necesitan.

### **TIENES QUE ESTAR DISPUESTO/A A VIAJAR INMEDIATAMENTE UNA VEZ RECIBIDA LA OFERTA**

Te ayudaremos con todos los preparativos del viaje, incluyendo el asesoramiento en la reserva de vuelos e información sobre diversos aspectos sobre la vida en el Reino Unido y tu punto de destino,

El precio total del programa es de **425 €**. Pagas 250 € al iniciar las gestiones y el resto cuando ya se ha confirmado el puesto de trabajo. El primer pago no se devuelve en caso de cancelación por tu parte. Una vez enviada la solicitud y la documentación, cualquier cambio conllevará un cargo de 100 €. La cancelación del programa una vez concretado el puesto conllevará el pago del importe total de gestión más 100 € de penalización. **Si por causas ajenas a ti no pudiésemos encontrarte un empleo te devolveríamos los 250 € iniciales.**

\*Si tienes algún problema con la [solicitud](#) envíanos un email a [reservas@a-london.com](mailto:reservas@a-london.com). Está en formato de Excel 2007. Si tienes una versión de Excel anterior, puedes instalar el paquete de compatibilidad de Microsoft Office que encontrarás [en esta página de Microsoft](#)



[www.a-london.com](http://www.a-london.com)



## MODELO DE CV



**Nombre Apellido1 Apellido2**

Edad:

Nacionalidad:

Dirección

CP Ciudad

☎: 670 123 456

✉: [ejemplo@ejemplo.com](mailto:ejemplo@ejemplo.com)

### Perfil Profesional

Con una pequeña frase puedes demostrar que tienes claro tu objetivo profesional y que lo has reflexionado. Intenta que tu objetivo coincida con el puesto solicitado. Otra opción es incorporar un resumen de tus puntos fuertes, conocimientos, habilidades e intereses profesionales. ¡Sé breve, claro y concreto!

### Experiencia profesional

#### **2006-2009    Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar**

Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, N° de empleados...)

Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*

Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.

#### **2004-2006    Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar**

Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, N° de empleados...)

Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*

Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.

#### **2000-2004    Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar**

Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, N° de empleados...)

Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*

Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.



[www.a-london.com](http://www.a-london.com)



## Formación académica

**1998-2000 Titulación**  
Institución formadora y lugar  
Breve descripción de la formación

**1992-1998 Titulación**  
Institución formadora y lugar  
Breve descripción de la formación

## Idiomas

**Idioma 1:** Nivel. Título  
**Idioma 2:** Nivel. Título

## Informática

**Programa 1:** Nivel  
**Programa 2:** Nivel

## Otros datos de interés

Estudios y seminarios  
Carnet de conducir  
Disponibilidad para viajar  
Aficiones



**A London**

[www.a-london.com](http://www.a-london.com)

